

# Cronograma de atendimento para planos de estudos 2024/2

Prezadas e prezados estudantes de Letras,

Segue o cronograma de atendimento de professores da Comissão Coordenadora da Graduação (Orientadores Acadêmicos) para a realização dos planos de estudos dos estudantes.

A coordenação solicita que os estudantes sigam RIGOROSAMENTE o calendário de atendimento em relação aos DIAS E HORÁRIOS estabelecidos e ao PROFESSOR RESPONSÁVEL.

**Atenção:** a distribuição é feita de acordo com o ano de ingresso do estudante:

## **Atendimento por e-mail:**

Ingressantes de 2024 e 2023 – Gabriela ([gabriela.pires@ufv.br](mailto:gabriela.pires@ufv.br)) – de 29/08 a 12/09

Ingressantes de 2022 – Bianca ([bianca.gomes@ufv.br](mailto:bianca.gomes@ufv.br)) – de 02/09 a 10/09

Ingressantes de 2021 — Carlos ([carlos.ferrer@ufv.br](mailto:carlos.ferrer@ufv.br)) – de 02/09 a 09/09

Ingressantes de 2020 – Cida Zolnier ([cidazolnier@ufv.br](mailto:cidazolnier@ufv.br)) – de 30/08 a 06/09

Ingressantes de 2019 – Nilson ([nilson.adauto@ufv.br](mailto:nilson.adauto@ufv.br)) – de 30/08 a 13/09

Ingressantes de 2018, 2017 e 2016 – Adélcio ([adelcio.cruz@ufv.br](mailto:adelcio.cruz@ufv.br)) – de 29/08 a 09/09

\*\*\*\*

## **Atendimento presencial:**

Ingressantes de 2024 e 2023– Gabriela (Sala Coordenação LET) – 29/08, 02/09, 03/09, 10/09 e 11/09 das 16h às 18h30

Ingressantes de 2022 – Bianca (Gabinete 218) – 04/09 das 14h30 às 18h

Ingressantes de 2021 — Carlos (Gabinete 220) – 06/09 das 15h30 às 18h

Ingressantes de 2020 – Cida Zolnier – 03/09 e 04/09 das 14h15 às 16h15

Ingressantes de 2019 – Nilson (Gabinete 207) – 03/09 das 15h às 20h; e 10/09 das 08h às 12h

Ingressantes de 2018, 2017 e 2016 – Adélcio (Gabinete 217) – 30/08 das 16h às 20h; 11/09 e 13/09 das 14h às 18h

O atendimento dos orientadores tem o seguinte cronograma:

## **Vejam os passos do plano de estudo:**

- 1) Verifique os horários das disciplinas desejadas no link [www.res.ufv.br](http://www.res.ufv.br).
- 2) Verifique se o pré ou correquisito foi atendido. Você pode ver isso no catálogo [www.res.ufv.br](http://www.res.ufv.br)
- 3) É possível abrir processo no Sapiens e solicitar dispensa de pré ou correquisito, mas esse pedido depende de aprovação do professor responsável.
- 4) Próximo passo: verificar o seu Orientador Acadêmico e entrar em contato com o professor.
- 5) Confira as informações das disciplinas e envie ao professor a sua solicitação, informando seu nome, matrícula, os códigos e nos NOMES das disciplinas (isso é importante para não haver confusão de disciplina)
- 6) Atenção: esta parte é de INTEIRA RESPONSABILIDADE do estudante. Para cobrar os direitos, é preciso cumprir com os deveres.
- 7) Após a solicitação, aguarde o retorno em **72** horas.
- 8) Confira no Sapiens se sua solicitação foi atendida.
- 9) Se não tiver sido atendida, ou tiver inconsistência, retorne o e-mail ao professor, desta vez com cópia para [gabriela.pires@ufv.br](mailto:gabriela.pires@ufv.br)
- 10) Se for atendido, tudo certo! Agora você deve SOLICITAR A MATRÍCULA no Sapiens. Você deve CLICAR no comando “solicitar matrícula” acessando o seu Sapiens.
- 11) Se não for atendido, entre novamente em contato com a coordenação.
- 12) Atenção aos prazos: a agenda dos Orientadores Acadêmicos varia. O prazo máximo em alguns casos é até o dia **12/09**.
- 13) Lembre-se: este procedimento é importante para melhorar a dinâmica do Plano de Estudo e reforçar o papel ativo e responsável de professores e estudantes.
- 14) Se tiver dúvida, entre em contato com a coordenação do curso.

\*\*\*\*\*

**Uma dica:** Sobre situações de conflito de horário: pedimos que os estudantes coloquem no Plano TODAS as disciplinas de interesse para 2024/2, **mesmo se houver conflito**. Em situação de conflito de horário, o Sapiens só poderá matricular o estudante em UMA DAS DISCIPLINAS. No entanto, tendo a disciplina no plano, é possível, no período de acerto de matrícula, e havendo mudança de horário, que o estudante se matricule.

## Informações importantes:

O estudante é o RESPONSÁVEL por conferir se o plano de estudo foi feito e, se necessário, entrar em contato com a coordenadora do curso.

Após fazer contato com o Orientador Acadêmico e solicitar a inclusão de disciplinas no plano de estudo, cada estudante deve CONFERIR no Sapiens se o professor (Orientador Acadêmico) realizou seu plano de estudo com sucesso.

A partir do contato inicial do estudante, cada professor tem **72 horas** para dar um retorno. São três dias úteis (descontados os dias de final de semana).

Caso não tenha retorno e o plano de estudo não seja feito, ou se notar alguma inconsistência, o estudante DEVE ENVIAR NOVO E-MAIL ao professor orientador acadêmico COM CÓPIA para a coordenadora ([gabriela.pires@ufv.br](mailto:gabriela.pires@ufv.br)) para que o plano seja feito a tempo.

**Reforçando:** é de inteira responsabilidade do estudante conferir seu plano.

**Sugestão aos estudantes:** Escolham o máximo possível de disciplinas para ficarem no campo chamado "ALTERNATIVAS". Esse campo é destinado a disciplinas que são de interesse do estudante, mas não têm matrícula automática. Ou seja, as disciplinas que estiverem no campo de "alternativas" deverão ser matriculadas pelelo estudante quando o Sapiens abrir para acerto. O primeiro momento de acerto será de **23/09 a 29/09**.

2029/2

Disciplinas Alternativas

Disciplinas Facultativas

Disciplinas de Verão

Validar pré/co-requisitos somente do próximo período letivo

Criticar Plano de Estudo

Visualizar Relatório

Simular Horário 2024/1

CPD/UFV

Ao solicitar inclusão de disciplina no plano de estudo, o estudante **deve conferir** no catálogo a situação de pré e correquisito das disciplinas.

Aqui está o link onde vocês encontram os Programas Analíticos das disciplinas. Lá vocês conseguem identificar se há pré ou correquisito.

**Link:**

<https://www.catalogo.ufv.br/ementario.php?campus=vicosa&ano=2024>

**MUITA ATENÇÃO:**

É possível que o estudante solicite, via Sapiens, a abertura de processo para solicitar dispensa de pré-requisito ou a matrícula em correquisito.

Cada caso é analisado e o pedido pode ser deferido ou indeferido.

Se o estudante se enquadrar na situação de abertura de processo, deve fazer isso **o quanto antes**, para dar tempo de fazer o plano de estudo com a(s) disciplina(s) desejada(s).

Para mais informações, procurem a coordenação do curso de Letras.

Para conhecerem os horários das disciplinas oferecidas em Letras, vejam neste link os horários para 2024/2:

<https://www.dti.ufv.br/horario/horario.asp?ano=2024&semestre=2&depto=LET>

Atenção: este é o quadro de horários que temos até o momento. Eventualmente, pode haver alguma alteração nos horários.

Vocês podem escolher disciplinas optativas, caso desejem.

**Para conhecer os horários de todas as disciplinas**, acessem este link, selecionem “2024/2”; e cliquem no código de três letras referente à área da disciplina: EDU, COM, SEC, HIS etc.

Link geral: <https://www.dti.ufv.br/horario/hor.asp>

Somente após a conclusão do plano de estudos é que cada estudante poderá SOLICITAR A MATRÍCULA para 2024/2.

Os estudantes devem conferir os horários para verificar se não há conflito de horários.

É possível colocar no plano matérias com conflito de horário, mas o Sapiens SÓ VAI MATRICULAR EM UMA DELAS.

Se tiverem dúvidas, entrem em contato com a coordenação.

Telefones: 36127152/36127153

Atenciosamente,

Gabriela da Silva Pires  
Comissão Coordenadora do Curso de Letras

Viçosa/MG, 29 de agosto de 2024